

KOLLEGIEBOLIGSELSKABET



RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN

1. jan. 2020 – 31. dec. 2020

STATUS PR. 31. dec. 2020

Boligorganisation	Tilsynsførende kommune:
Boligorganisationsnr.	Kommunenr.
972	461
Navn Kollegieboligselskabet	Navn Odense Kommune
Adresse Cortex Park 18A 5230 Odense M	Adresse Nørregade 36-38 5000 Odense C
Telefon 66 134008	Telefon 66 131372
Cvr-nr. 21 18 00 76	

	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt (m ²)	á lejemåls-enhed	Antal leje- målsenheder
1) Lejligheder (incl. ungdoms-, ældre og lette kollektivboliger)	847	45.191	1	847
Enkeltværelser	182		2, 3 og 4	412
Erhvervslejemål	1	193	1 pr. påbeg. 60 m ²	4
Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
Garager/carporte			1/5	
Lejemålsenheder i alt	1.030	45.384		1.263

Intet fastsat maksimum for arbejdskapitalen kr./lejemålsenhed.

Boligselskabet har fælles forvaltning.

Rentesats dispositionsfonden: 0,15%

Rentesats, udlån: 0%

Afdelingsmidler i forvaltning 0,15%

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Forvaltningsprincipper

Der har i regnskabsåret i lighed med tidligere år været fælles forvaltning af afdelingsmidler. De likvide midler har været placeret dels som udlæg/lån i forbindelse med midlertidig finansiering af nybyggeri, forbedrings- og renoveringsarbejder i afdelinger og dels som indestående i pengeinstitut samt i danske obligationer.

Forrentning af mellemværende med afdelinger, dispositionsfond og arbejdskapital er sket med den gennemsnitlige rentesats som er realiseret på værdipapirporteføljen mv. Udlån til afdelingerne er forrentet med Danmarks Nationalbanks diskonto med tillæg af 1 pct. point.

Resultatopgørelsen

Bruttoadministrationsudgifter

Bruttoadministrationsudgifter indeholder omkostninger til det administrative personale og ledelsen, kontorlokaler, kontorudgifter mv., afskrivninger og revision.

Ekstraordinære indtægter og -udgifter

Ekstraordinære indtægter og udgifter indeholder tilskud fra arbejdskapitalen og dispositionsfonden til afdelingerne, samt andre indtægter og udgifter af ekstraordinær karakter.

Administrationsbidrag

Administrationsbidrag vedrører opkrævede bidrag fra administrerede enheder. Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Administrationsbidrag fra eksterne enheder indregnes i henhold til indgåede aftaler med de enkelte enheder.

Lovmæssige gebyrer og opnoteringsgebyrer

Gebyrer indtægtsføres på leveringstidspunktet for den gebyrbelagt leverance og udgøres af restancegebyr, ventelistegebyr, opnoteringsgebyr, deltagerbetaling for kurser mv.

Byggesagshonorar

Byggesagshonorar indregnes med de i byggesagernes budgetterede byggesagshonorar i takt med byggesagernes estimerede færdiggørelsesgrad.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, som der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Biler	5 år
Driftsmidler/inventar	5 år
IT	2-3 år

Aktiver med en kostpris under DKK 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver måles til nominel værdi på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse		Resultat	1.000 kr. Budget	1.000 kr. Budget
		2020	2020	2021
Udgifter				
Ordinære udgifter				
501	Bestyrelsesvederlag m.v.			
.1	Afdelinger i drift	0	0	0
.2	Nybyggeri	0	0	0
502	* Mødeudgifter, kontingenter m.v.	25.041	69	64
511	* Personaleudgifter	3.874.917	3.639	3.689
512	Forretningsførelse	0	0	0
513	* Kontorholdsudg.(incl.EDB-drift)	717.063	737	742
514	* Kontorlokaleudg.(incl.afskrivning ejendom)	189.235	262	258
515	* Afskrivning, driftsmidler	197.552	165	165
516	Særlige aktiviteter	0	0	0
521	Revision	198.750	200	200
530	Bruttoadministrationsudgifter	5.202.559	5.072	5.118
531	Tilskud til afdelinger	0	0	0
532	* Renteudgifter (incl.kurstab)	152.885	0	0
533	* Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden samt indbetaling til LBF og nybyggerifonden	3.500.692	4.300	4.300
	Afdelingernes bidrag til arbejdskapital	0	0	0
540	Samlede ordinære udgifter	8.856.135	9.372	9.418
541	* Ekstraordinære udgifter	70.833	0	0
550	Udgifter i alt	8.926.968	9.372	9.418
551	Overskudsfordeling :			
.1	Henlæggelse til arbejdskapital	0	0	0
560	Udgifter og eventuelt overskud i alt	8.926.968	9.372	9.418
Indtægter				
Ordinære indtægter				
601	* Administrationsbidrag			
.1	Egne afdelinger i drift	3.619.080	3.515	3.534
.2	Andet støttet boligbyggeri, hovedaktiv	0	0	0
.3	Sideaktivitets-afdelinger	1.232.906	1.086	1.179
602	* Lovmæssige gebyrer mv.og særlige ydelser	313.860	456	405
603	* Renteindtægter (incl.realiserede kursgevinst)	161.242	15	0
604	1. Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden	3.500.692	4.300	4.300
	2. Afdelingernes bidrag til Arbejdskapital	0	0	0
605	Nybyggeri:			
.1	Byggesagshonorar	0	0	0
606	Forbedringsarbejder m.v. :			
.1	Bestyrelshonorar	0	0	0
607	Diverse	0	0	0
610	Samlede ordinære indtægter	8.827.780	9.372	9.418
611	* Ekstraordinære indtægter	85.408	0	0
620	Indtægter i alt	8.913.188	9.372	9.418
621	* Årets underskud til konto 805	13.779	0	0
630	Indtægter og eventuelt underskud i alt	8.926.968	9.372	9.418

Balance pr.		31.12.2020	31.12.2019
		1.000 kr.	
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
701	* Administrationsbygning <i>Kontantværdi pr. 1. oktober 2019</i> <i>Grundværdi pr. 1. oktober 2019</i>	4.432.000 <i>3.300.000</i> <i>190.900</i>	4.432
702	* Inventar	55.344	87
704	* EDB anlæg	355.846	480
709	Andre anlægsaktiver	0	0
Finansielle anlægsaktiver			
712	Garantikapital i anden virksom	0	0
713	Aktier og andele	0	0
714	* Dispositionfond / Lån til afdelinger	1.934.432	2.219
716	* Indskud i Landsbyggefonden	629.947	601
719	Andre finansielle anlægsaktiv.	0	0
720	Anlægsaktiver i alt	<u>7.407.569</u>	<u>7.819</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
721	Tilgodehavender		
.1	Afdelinger i drift	0	0
725	Debitorer	0	0
726	* Andre tilgodehavender	926.462	542
727	Forudbetalte udgifter	0	4
730	Tilgodehavende renter m.v.	0	0
731	* Værdipapirer(omsættelige)/Obligationsbeholdning	62.365.483	62.739
732	* Likvide beholdninger		
.1	Kassebeholdning	624	1
.2	Bankbeholdning	0	0
740	Omsætningsaktiver i alt	<u>63.292.569</u>	<u>63.286</u>
750	Aktiver i alt	<u>70.700.138</u>	<u>71.105</u>
Passiver			
Egenkapital			
801	Boligforeningsandele	0	0
802	Garantikapital	0	0
803	* Dispositionsfond	23.992.805	22.858
804	Opskrivningshenlæggelser	0	0
805	* Arbejdskapital	4.888.458	4.902
810	Egenkapital i alt	<u>28.881.263</u>	<u>27.760</u>
Langfristet gæld			
811	Prioritetsgæld, administrations bygning <i>- Heraf kortfristet gæld, kr. 0</i>	0	0
812	Anden langfristet gæld	336.858	127
820	Langfristet gæld i alt	<u>336.858</u>	<u>127</u>
Kortfristet gæld			
821	* Afdelinger		
.1	Afdelinger i drift	35.344.924	35.656
.2	Afdelinger, sideaktiviteter	0	0
823	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	0	0
824	* Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	3.137.331	5.153
825	Leverandører	1.338.075	1.046
826	* Omkostninger	1.071.416	938
829	Feriepengeforpligtelse	258.956	259
830	* Anden kortfristet gæld	331.315	166
840	Kortfristet gæld i alt	<u>41.482.017</u>	<u>43.218</u>
850	Passiver i alt	<u>70.700.138</u>	<u>71.105</u>

	Resultat	1.000 kr. Budget	1.000 kr. Budget
Faste noter	2020	2020	2021
502 Mødeudgifter, kontingenter m.v			
Dansk Nordisk samarbejde	1.046	10	5
Repræsentation og gaver	1.285	3	3
Møder bestyrelse og repræsentantskab	14.189	30	30
Kontingenter	0	6	6
Rejse- og mødeudgifter	8.522	20	20
Mødeudgifter, kontingenter m.v. i alt	25.041	69	64
511 Personaleudgifter			
Lønninger, adm. Personale	3.225.296	3.150	3.220
Pensionsbidrag	346.475	343	350
Udgifter til social sikring	84.920	126	107
Forskydning feriepengetilsvær	210.082	10	0
Arbejdstøj	3.196	0	0
Autodrift og kørsel	4.948	10	12
Personaleudgifter i alt	3.874.917	3.639	3.689
Personaleudgift direktion			
Løn incl. pension	938.508		
513 Kontorholdsudg. (incl.EDB-drift)			
Kontorudgifter	19.588	18	18
EDB Udgifter	410.785	402	402
Internet og telefoner	58.299	63	57
Porto og fragt	2.090	6	6
PBS omkostninger og gebyrer	73.338	75	79
Kursus, personaleomkostninger	74.108	108	108
Annoncer, PR, diverse	17.104	9	17
Konsulentbistand, advokat, revisor	15.554	25	25
Småanskaffelser, faglitteratur, abonnemeter	46.197	30	30
Kontorholdsudgifter i alt	717.063	737	742
514 Kontorlokaleudgifter (incl.afskrivning ejendom)			
Prioritetsrenter og bidrag	0	0	0
El, vand og varme	27.078	40	40
Forsikringer og ejendomsskat	45.832	44	40
Renovation, vedligeholdelse, rengøring mm.	116.325	146	146
Afskrivning, administrerende ejendomme	0	32	32
Kontorlokaleudgifter i alt	189.235	262	258
515 Afskrivninger driftsmidler			
1. Inventar	0	0	0
2. EDB og teknik	166.076	135	135
3. Lokaler	31.476	30	30
Afskrivninger driftsmidler i alt	197.552	165	165
533/ 604 Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v.. til dispositionsfonden, samt indbetalinger til Landsbyggefonden og Nybyggerifonden			
.1 Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden (803.2)	0		
.3 Ydelser fra afdelinger vedr. udamortiserede lån (803.4)	1.150.772		
.4 Nettoprovenu ved likvidation af afdeling (803.6)	0		
.5 Indbetalinger til Landsbyggefonden (803.24)	2.301.544		
.7 Pligtmæssige bidrag	48.376		
.8 Overskydende beboerbetalning (803. 8 & 803.23)	0		
	3.500.692	4.300	4.300

		Resultat	1.000 kr. Budget	1.000 kr. Budget
		2020	2020	2021
Faste noter				
541	Ekstraordinære udgifter			
	PwC - ref. FKO pga. rettelser	2.500		
	Creo Arkitekter oplæg ungdomsboliger	50.000		
	Creo Arkitekter skitse boliger Østerbro	8.500		
	Afslutning byggesag Cortex park, forlig	9.832		
	Ekstraordinære udgifter i alt	<u>70.832</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
601	Oversigt over administrationsomkostninger			
	Bruttoadministrationsudgifter (530)	5.202.559	5.072	5.119
	- Andet støttet boligbyggeri (601.2)	0	0	0
	- Sideaktivitets-afdelinger (601.3)	1.232.906	1.086	1.179
	- Lovmæssige gebyrer m.v..og særlige ydelser (602)	313.860	456	405
	- Byggesagshonorar (605/606)	0	0	0
	Nettoadministrationsudgift ved egne afdelinger i drift:	<u>3.655.793</u>	<u>3.530</u>	<u>3.535</u>
	I alt pr. lejemålsenhed	<u>2.895</u>		
	Opgørelse af administrationsbidrag			
1.1	Bidrag pr. lejemålsenhed	1263	2.785	3
	Egne afdelinger i drift		3.619.080	
	Sideaktivitetsafdelinger		1.232.906	
602	Lovmæssige gebyrer m.v.			
.1	Restancegebyr	101.012		
.2	Vaskekort, nøgler, Nets, parkering mm.	132.501		
.3	Antenne, internet og telefon	29.786		
.4	Forbrugsregnskaber	23.560		
.5	Gebyr udvekslingsstuderende	27.000		
.6	Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	0		
	Lovmæssige gebyrer m.v. i alt	<u>313.860</u>	<u>456</u>	<u>405</u>
603	Renteindtægter			
.1	Afdelinger	944		
.3	Obligationsbeholdning, incl. kursgevinst	160.298	15	
.7	Andet	0		
	Renteindtægter i alt	<u>161.242</u>	<u>15</u>	<u>0</u>
532	Renteudgifter			
.1	Dispositionsfond	23.599		
.2	Afdelinger	48.679		
.3	Bankgæld	6.379		
.4	Kreditor	0		
.5	Kurstab, obligationer m.v.	0		
.6	Kurtage m.v. obligationsbeholdning	74.228		
.7	Renter af egen trækningsret	0		
.8	Andet	0		
	Renteudgifter i alt	<u>152.885</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Nettorenteindtægt (- udgift)	<u>8.357</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Nettorenteindtægt (- udgift) pr. lejemålsenhed	<u>7</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
611	Ekstraordinære indtægter			
	Opsætning nyt tlf.sytem i 7 afdelinger	3.510		
	Creo Arkitekter oplæg ungdomsboliger	50.000		
	Creo Arkitekter skitse boliger Østerbro	8.500		
	Tidligere afskrevet debitorer 25% til KBS	13.566		
	Afslutning byggesag Cortex park, forlig	9.832		
	Ekstraordinære indtægter i alt	<u>85.408</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Faste noter	31.12.2020	1.000 kr. 31.12.2019
701 Administrationsbygning		
Ejendommens anskaffelsessum	<u>4.432.000</u>	<u>4.432</u>
702 Inventar		
Anskaffelsessum primo	86.820	118
Årets tilgang		
Årets afgang		
Årets afskrivninger	-31.476	-31
Bogført værdi	<u>55.344</u>	<u>87</u>
704 EDB		
Anskaffelsessum primo	480.276	466
Årets tilgang	41.646	154
Årets afgang		
Årets afskrivninger	-166.076	-140
Bogført værdi	<u>355.846</u>	<u>480</u>
714.1 Dispositionsfond lån til afdelinger		
Afd. 7 Carl Nielsen	24.000	32
Afd. 10 Åløkke	214.780	215
Afd. 2 Rasmus Rask	1.095.652	1.272
Afd. 4 J.B. Winsløw	600.000	700
Dispositionsfond lån til afdelinger i alt	<u>1.934.432</u>	<u>2.219</u>
716 Indestående trækingsret		
Trækingsret primo	600.922	572
Tilgang	29.025	29
Renter	0	0
Trækingsret ultimo	<u>629.947</u>	<u>601</u>
726 Andre tilgodehavender		
Opkrævning vedr. fællesopnotering	5.693	5
Studiebolig-Odense.dk	158	1
Securitas dobbeltfakt. Vedr. 01-16-6309	789	0
AUB refusion IJ + GL	62.249	0
Glanshatten timeopgørelse 4. kvrt.	22.222	0
Gl. Mærsk forbrugsregnskabshonorar	11.325	0
Ny Mærsk forbrugsregnskabshonorar	5.000	0
Byggesag Cortex Park B + C	598.281	463
MGO skadesag Cortex Park	220.746	0
Diverse tilgodehavender	0	73
Andre tilgodehavender i alt	<u>926.462</u>	<u>542</u>
731 Værdipapirer		
Depot nom. 60.327.815, forvaltning Sydbank	<u>62.365.483</u>	<u>62.739</u>
732 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	624	1
Danske Bank, drift	0	0
Likvide beholdninger i alt	<u>624</u>	<u>1</u>

Faste noter	31.12.2020	1.000 kr. 31.12.2019
821.1 Gæld til afdelinger i drift		
Rasmus Raskkollegiet	12.158.361	11.740
J.B. Winsløwkollegiet	2.384.079	2.373
Munke Mose Park	3.498.904	3.328
Bredstedgadekollegiet	2.396.879	2.360
Carl Nielsen Kollegiet	1.730.285	1.732
Pjentedamsgadekollegiet	1.260.579	998
Åløkkekollegiet	1.105.561	1.380
Hans Tausen Kollegiet	2.095.795	1.749
Lindekollegiet	2.185.092	2.075
Slotsgadekollegiet	962.232	922
Blangstedgårdkollegiet	1.014.745	901
Tornbjergkollegiet	1.147.611	1.512
Cortex Park	3.404.799	4.586
Gæld til afdelinger i drift i alt	<u>35.344.924</u>	<u>35.656</u>
824 Bankgæld		
Danske Bank, drift	400.893	
Danske Bank, Corporatekonto	2.736.438	
Bankgæld i alt	<u>3.137.331</u>	<u>5153</u>
826 Omkostninger		
Skyldigt revisionshonorar	115.875	115
ATP, A-skat, AM-bidrag, feriepenge	287.671	8
Gavekasse, KBS-fællesklub	50.398	45
LBF udamort.lån afd. 2+5+6+7+11+12+13+14	587.480	579
Julegaver personale, bestyrelse	20.241	17
Julefrokost, julekort	1.178	1
Vistaprint - vistikort	251	0
Bikuben andel fællesomk 2020	5.067	0
DA Barsel 4. kv.	3.255	0
Skyldig løn og pension	0	170
Bestyrelsesmøde	0	3
Omkostninger i alt	<u>1.071.416</u>	<u>938</u>
830 Anden kortfristet gæld		
Skyldig moms	331.315	166
Anden kortfristet gæld i alt	<u>331.315</u>	<u>166</u>

Faste noter		31.12.2020	1.000 kr. 31.12.2019
803 Dispositionsfond			
.1	Saldo primo	22.857.741	15.863
Tilgang			
.2	Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden	0	
.3	Rentetilskrivning	23.599	
.5	Ydelser fra afdelingers udamortiserede lån	3.452.316	
.6	Nettoprovenu ved lån i afdelingerne	0	
.8	Overført fra arbejdskapital	0	
.11	Pligtmæssige bidrag	48.376	
.12	Renter af egenrækningsret fra Landsbyggefonden	0	9.286
Afgang			
.21	Tilskud m.v. jf. specifikation (541)		
.22	Tilskud til tab ved lejeledighed og fraflytning	-58.500	-2
.23	Diverse, regulering forlig	-9.832	
.24	Indbetalinger til Landsbyggefonden	-2.320.894	-2.289
.25	Indbetalinger til Nybyggerifonden	0	0
.50	Saldo ultimo	23.992.805	22.858
Saldo ultimo opdelt			
Bunden del			
.31	Udlån jf. specifikation	1.934.432	2.219
.32	Finansiering af administrationsejendom	4.432.000	4.432
.34	Indskud i Landsbyggefonden	629.947	601
.40	Bundel del	6.996.379	7.252
Disponibel del			
.50	Saldo ultimo	23.992.805	22.858
	Saldo pr. lejermålsenhed	18.997	18
805 Arbejdskapital			
.1	Saldo primo	4.902.237	7.060
Tilgang			
.2	Overført fra resultatopgørelse	-13.779	3.681
.3	Særligt bidrag fra afdelinger		
Afgang			
.3	Årets underskud		
.4	Overførsel til dispositionsfonden	0	-5.839
.5	Diverse tilskud, jv. specifikation		
.50	Saldo ultimo	4.888.458	4.902
Saldo ultimo opdelt			
Bunden del			
.6	Udlån jf. specifikation		
.7	Inventar	55.344	87
.8	EDB	355.846	480
	Bundel del	411.190	567
.9	Disponibel del	4.477.268	4.335
	Saldo ultimo	4.888.458	4.902
	Saldo pr. lejermålsenhed	3.852	4

Usikkerhed ved indregning:

Der verserer en Byggeskade-fondssag vedrørende udbedring af MgO skader i Cortex Park. Der er i regnskabet indregnet et tilgodehavende på TDKK 598 vedrørende afholdte sagsomkostninger. Sagens udfald kendes endnu ikke.

Ledelsens (direktørens) påtegning

Nærværende årsregnskab er udarbejdet efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse

Odense, den 8. april 2021

Peter Kjærsgaard
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Odense, den 8. april 2021

Leif Jensen

Mads Nielsen

Helle Schroll

Sille Marie Nilsson

Aja Holmboe

Julie Rødsgaard

Helene Krag Jørgensen

Sofie Nørholm

Mads Højgrav-Huus

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Kollegieboligselskabet

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for Kollegieboligselskabet for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltnings-revision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 8. april 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Line Hedam
statsautoriseret revisor
mne27768

Mette Holy Jørgensen
Statsautoriseret revisor
mne34359

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Kjærsgaard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-602549054911

IP: 185.136.xxx.xxx

2021-04-08 07:21:07Z

NEM ID 

Mads Lowies Højgrav-Huus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-346013242741

IP: 185.136.xxx.xxx

2021-04-08 13:05:02Z

NEM ID 

Mads Engstrøm Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-819837947458

IP: 185.136.xxx.xxx

2021-04-08 15:10:45Z

NEM ID 

Julie Elkjær Rødsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-553138119590

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-09 09:42:02Z

NEM ID 

Aja Marie Meincke Holmboe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-529144940355

IP: 185.136.xxx.xxx

2021-04-09 10:30:07Z

NEM ID 

Helene Krag Jørgensen

Bestyrelsesnæstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-463331743469

IP: 130.226.xxx.xxx

2021-04-09 11:00:51Z

NEM ID 

Helle Schroll

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-090421903238

IP: 81.27.xxx.xxx

2021-04-09 11:08:20Z

NEM ID 

Sofie Rosengaard Nørholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-440981307292

IP: 213.237.xxx.xxx

2021-04-09 12:13:13Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UTH4G-QSEZF-2L4Z3-T6KK2-WBTWO-EQOKW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sille Marie Nilsson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-796481128811

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-04-09 12:28:22Z

NEM ID 

Leif Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-909865295034

IP: 188.182.xxx.xxx

2021-04-11 11:33:57Z

NEM ID 

Mette Holy Jørgensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:61395264

IP: 83.136.xxx.xxx

2021-04-11 11:35:54Z

NEM ID 

Line Hedam

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:75455493

IP: 83.136.xxx.xxx

2021-04-11 11:37:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UTH4G-QSEZF-2L4Z3-T6KK2-WBTWO-EQOKW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>