

**Afdelingsregnskab**

**for**

**LINDEKOLLEGIET**

**afdeling 12**

**I KOLLEGIEBOLIGSELSKABET**



**Resultatopgørelse for perioden**

**1. jan. 2021 - 31. dec. 2021**

**Status pr. 31. dec. 2021**

<b>Boligorganisation</b> Kollegieboligselskabet	<b>Afdeling</b> 12	<b>Tilsynsførende kommune</b> Odense
<b>Landsbyggefondens Boligorganisationsnr.</b> 972	<b>Landsbyggefondens Afdelingsnr.</b> 401	<b>Kommunenr.</b> 461
<b>Navn</b> Kollegieboligselskabet	<b>Navn</b> Lindekollegiet	<b>Navn</b> Odense Kommune
<b>Adresse</b> Cortex Park 18A 5230 Odense M	<b>Adresse</b> Østre Stationsvej 2 5000 Odense C	<b>Adresse</b> Nørregade 36-38 5000 Odense C
<b>Telefon</b> 66 134008		<b>Telefon</b> 66 131372
<b>Cvr-nr.</b> 21 18 00 76		

	Antal rum	Bruttoetage-areal i alt (m <sup>2</sup> )	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Lejligheder (incl. lette kollektivboliger, ungdoms- og ældreboliger)	1	1.688	37	1	37
heraf	2		5		5
lette kollektivboliger:	3				
ældreboliger:	4				
ungdomsboliger: 42	5				
Enkeltværelser				1	
Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	
Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	
Garager/carporte				1/5	
Lejemålsenheder i alt					<b>42</b>

<b>Matr.nr.:</b> 1202, Odense bygrunde	<b>Tekniske installationer mv.:</b> Køleskab Komfur Bad Fælles vaskeri	<b>Opvarmning:</b> Fjernvarme
<b>BBR-ejendomsnr.:</b> 29084-1	Internet Dørtelefon	
<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift:</b> 01.12.1983		
<b>Beboerfaciliteter:</b> Fælles festlokaler og hobbyrum Solarium Sauna Gårdareal	<b>Måling af energiforbrug:</b> <b>Vandmåling:</b> kollektiv <b>Varmemåling:</b> individuel <b>Elmåling:</b> individuel	
<b>Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 878</b>		
<b>Lejeforhøjelse i årets løb: JA</b>		
<b>Dato for lejeforhøjelse: 1-1-2021</b>		
<b>Lejeforhøjelse pr. m2:</b>	<b>13,21 kr.</b>	<b>%: 1,53</b>
		<b>Årsbasis: 22.296 kr.</b>

## **Regnskabspraksis**

### **Regnskabsgrundlag**

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde afdelingen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå afdelingen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettokapitaludgifter**

Nettokapitaludgifter består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende og udamortiseret prioritetsgæld, der kan henføres til ejendommens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

Ydelser vedrørende afviklede prioriteter overføres med en del til boligorganisationens dispositionsfond og del til Landsbyggefondens landsdispositionsfond.

#### **Administrationsbidrag**

Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

#### **Ekstraordinære udgifter**

Ydelser på lån består af afdelingens ydelser vedrørende eksisterende prioritetsgæld, der ikke kan henføres til afdelingens oprindelige finansiering, med fradrag af offentlige tilskud.

### **Balancen**

#### **Anlægsaktiver**

Ejendommen måles til kostpris med tillæg af eventuelle tilbygninger eller moderniseringsarbejder.

Er ejendommen finansieret helt eller delvist ved indeksslån, indregnes indekseringen i værdien af ejendommen.

Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på eventuelle lån eller med fradrag af afskrivninger. Den del af udgifterne til forbedringsarbejder, der ikke finansieres ved ekstern låneoptagelse, afskrives over en periode på højst 10 år.

Ved individuelle forbedringsarbejder kan der afskrives over en periode svarende til levetiden, dog højst 20 år.

Andre anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afdrag på de modsvarende gældsforpligtelser.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Værdipapirer**

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### **Henlæggelser**

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelserne foretages efter 20-års vedligeholdelsesbudgetter. Vedligeholdelsesbudgetterne omfatter udskiftning og vedligeholdelse af alle bygningsdele. Henlæggelser kan alene anvendes til formål fastsat i vedligeholdelsesbudgetterne, og forbrug kan tidligst finde sted i året efter henlæggelsesåret.

Henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning indregnes i resultatopgørelsen efter A-ordningen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelsen fastsættes ud fra forventet fraflytningsfrekvens samt lejernes forventede boanciennitet. Henlæggelser kan anvendes til istandsættelse af fraflyttede lejligheder og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

Henlæggelser til tab ved fraflytning og lejeledighed indregnes i resultatopgørelsen med det i budgettet fastsatte beløb. Henlæggelser fastsættes ud fra forventede tab lejeledighed eller tab på fraflyttere, som ikke skal dækkes af tilskud fra dispositionsfonden. Henlæggelser kan alene anvendes til tab ved lejeledighed og tab på fraflyttere, og forbrug af henlæggelser kan ske i henlæggelsesåret.

### **Resultatkonto**

Resultatkontoen indeholder akkumuleret driftsoverskud og –underskud. Saldoen på resultatkontoen skal afvikles over højst 3 år. Skønnes det påkrævet for boligernes videreførelse, kan en negativ saldo afvikles over højst 10 år.

### **Afskrivningskonto for ejendom**

Afskrivningskontoen indeholder akkumulerede afdrag på prioritetsgæld vedrørende ejendommens oprindelige finansiering.

### **Langfristede gældsforpligtelser**

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

### **Kortfristede gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

# RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2021	ikke revideret Budget 2021	ikke revideret Budget 2022
<b>UDGIFTER</b>					
<b>ORDINÆRE UDGIFTER</b>					
105.9	*	<b>NETTOKAPITALUDGIFTER (BEBOERBETALING)</b>	<b>312.808</b>	<b>312.800</b>	<b>312.800</b>
<b>OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER</b>					
106		Ejendomsskatter	26.875	32.000	30.000
107	*	Vandforbrug	86.193	90.000	90.000
109	*	Renovation	54.308	64.000	64.000
110		Forsikringer	31.122	32.000	32.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		2. El	36.740	63.000	50.000
		4. Målerpasning	6.782	7.000	7.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Forbrugsregnskaber	5.800	5.800	6.000
		2. Administrationsbidrag kr. pr. enhed: 2.785	116.976	116.970	116.970
		3. Dispositionsfond kr. pr. enhed: 0	0	0	0
113.9		<b>OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT</b>	<b>364.796</b>	<b>410.770</b>	<b>395.970</b>
<b>VARIABLE UDGIFTER</b>					
114	*	Renholdelse	112.284	137.000	144.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	176.359	115.000	115.000
116	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	166.786	348.000	516.000
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-	348.000	-
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: A-ordning			
		1. Afholdte udgifter	6.897		
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-	0	-
118	*	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	3.249	6.000	6.000
119	*	Diverse udgifter	6.248	5.700	5.800
119.9		<b>VARIABLE UDGIFTER I ALT</b>	<b>298.139</b>	<b>263.700</b>	<b>270.800</b>

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2021	ikke revideret Budget 2021	ikke revideret Budget 2022
<b>HENLÆGGELSER</b>					
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	471.996	472.000	505.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	<u>9.996</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
124.8		<b>HENLÆGGELSER I ALT</b>	<b><u>481.992</u></b>	<b><u>482.000</u></b>	<b><u>515.000</u></b>
124.9		<b>SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER</b>	<b><u>1.457.735</u></b>	<b><u>1.469.270</u></b>	<b><u>1.494.570</u></b>
<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER</b>					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	1.	Afdrag (konto 303.1)	119.428	100.000	100.000
	2.	Renter m.v.	73.694		
	3.	Administrationsbidrag	4.819		
	4.	- Heraf dækket af løbende offentlige tilskud	- 95.575		
130	1.	Tab ved fraflytninger	1.342	0	0
	2.	Dækkes af tidligere henlæggelser	- 1.342	- 0	- 0
131		Andre renter			
	1.	Renter mellemregning	<u>13.438</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
137		<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT</b>	<b><u>115.805</u></b>	<b><u>100.000</u></b>	<b><u>100.000</u></b>
139		<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b><u>1.573.540</u></b>	<b><u>1.569.270</u></b>	<b><u>1.594.570</u></b>
140		Årets overskud, der anvendes til			
	2.	Overført til opsamlet resultat	0		
150		<b>UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT</b>	<b><u>1.573.540</u></b>	<b><u>1.569.270</u></b>	<b><u>1.594.570</u></b>

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2021	ikke revideret Budget 2021	ikke revideret Budget 2022
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>ORDINÆRE INDTÆGTER</b>					
201		Boligafgifter og leje			
		2. Almene ungdomsboliger	1.482.516	1.482.270	1.515.070
202		Renter	0	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
	*	2. Drift af fællesvaskeri	25.098	30.000	30.000
	*	6. Overført fra opsamlet resultat	57.000	57.000	49.500
203.9		<b>ORDINÆRE INDTÆGTER I ALT</b>	<b>1.564.614</b>	<b>1.569.270</b>	<b>1.594.570</b>
<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER</b>					
207		Øvrige ekstraordinære indtægter	0	0	0
208		<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
209		<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>1.564.614</b>	<b>1.569.270</b>	<b>1.594.570</b>
210	*	Årets underskud, overført til resultatkonto (konto 407)	8.926	0	0
220		<b>INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT</b>	<b>1.573.540</b>	<b>1.569.270</b>	<b>1.594.570</b>

## BALANCE 31.12.2021

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab 31.12.2021	Regnskab 31.12.2020
<b>AKTIVER</b>				
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	9.429.285	9.429.285
		1. kontantværdi pr. 1. oktober 2021		
		kr. 14.800.000		
		2. heraf grundværdi		
		kr. 883.100		
302.9		<b>Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering</b>	<b>9.429.285</b>	<b>9.429.285</b>
303	*	Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	2.099.972	2.219.342
304.9		<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>11.529.257</b>	<b>11.648.628</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>				
305		Tilgodehavender		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	78.972	82.225
		4. Fraflytninger	7.769	39.830
		- heraf til inkasso, kr. 6.056		
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	4.844	6.304
	*	6. Andre debitorer	196.563	103.364
	*	7. Forudbetalte udgifter	11.059	0
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.382.507	2.185.092
309.9		<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>2.681.714</b>	<b>2.416.814</b>
310		<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>14.210.970</b>	<b>14.065.442</b>



## BALANCE 31.12.2021

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab 31.12.2021	Regnskab 31.12.2020
<b>PASSIVER</b>				
<b>HENLÆGGELSER</b>				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.946.831	1.641.620
402	*	Istandsættelse ved fraflytning	43.478	40.379
405	*	Tab ved fraflytning	<u>34.969</u>	<u>36.311</u>
406.9		<b>HENLÆGGELSER I ALT</b>	<b><u>2.025.278</u></b>	<b><u>1.718.310</u></b>
407	*	Opsamlet resultat	139.225	205.152
407.9		<b>HENLÆGGELSER +/- OPSAMLET RESULTAT</b>	<b><u>2.164.503</u></b>	<b><u>1.923.462</u></b>
<b>LANGFRISTET GÆLD</b>				
<b>FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. Statslån	4.626.911	4.626.911
		4. Monteringslån	173.100	173.100
411		Afskrivningskonto for ejendommen	<u>4.629.274</u>	<u>4.629.274</u>
412.9		<b>FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT</b>	<b><u>9.429.285</u></b>	<b><u>9.429.285</u></b>
413		Andre lån		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v. Realkreditlån	2.099.972	2.219.342
414		Deposita	356.790	361.626
416		Anden langfristet gæld	<u>0</u>	<u>7.393</u>
417		<b>LANGFRISTET GÆLD I ALT</b>	<b><u>11.886.046</u></b>	<b><u>12.017.646</u></b>
<b>KORTFRISTET GÆLD</b>				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	79.308	79.379
421	*	Skyldige omkostninger	42.057	31.328
423	*	Deposita og forudbetalt leje	<u>39.057</u>	<u>13.628</u>
426		<b>KORTFRISTET GÆLD I ALT</b>	<b><u>160.421</u></b>	<b><u>124.334</u></b>
430		<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>14.210.970</u></b>	<b><u>14.065.442</u></b>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET 2021

Kontonr.	Specifikation	Resultat 2021	ikke revideret	ikke revideret
			Budget 2021	Budget 2022
<b>NETTOKAPITALUDGIFTER</b>				
<b>PRIORITERING VED INDEKSLÅN</b>				
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411 og 412)	0	312.800	312.800
105.1	+ Andel til dispositionsfonden	104.269	0	0
105.2	+ Andel til Landsbyggefonden	<u>208.539</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
105.9	Nettokapitaludgifter	<u>312.808</u>	<u>312.800</u>	<u>312.800</u>
105.9	<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<u>312.808</u>	<u>312.800</u>	<u>312.800</u>
<b>107 VANDFORBRUG</b>				
	Vandforbrug - variable udgifter	<u>86.193</u>	<u>90.000</u>	<u>90.000</u>
	<b>Vandforbrug i alt</b>	<u>86.193</u>	<u>90.000</u>	<u>90.000</u>
<b>109 RENOVATION</b>				
	Renovation - offentlig	51.045	64.000	64.000
	Renovation - flaske- og papircontainer	<u>3.263</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Renovation i alt</b>	<u>54.308</u>	<u>64.000</u>	<u>64.000</u>
<b>114 RENHOLDELSE</b>				
	Ejendomsfunktionærer	67.155	75.000	82.000
	Rengøring - eget personale	136	0	0
	Rengøring - andet	43.255	62.000	62.000
	Kontorhold, leje kontor og værkstedslokaler	<u>1.738</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Renholdelse i alt</b>	<u>112.284</u>	<u>137.000</u>	<u>144.000</u>
<b>115 ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE</b>				
	Terræn	35.420	115.000	115.000
	Bygning	1.194		
	Bygning - bolig	53.197		
	Bygning - fælles	5.650		
	Bygning - tekniske anlæg	74.499		
	Materiel - kørende udstyr	<u>6.399</u>		
	<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<u>176.359</u>	<u>115.000</u>	<u>115.000</u>
<b>116 PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER</b>				
	Bygning - bolig	12.268	348.000	516.000
	Bygning - fælles	28.984		
	Bygning - tekniske anlæg	120.071		
	Materiel - kørende udstyr	<u>5.462</u>		
		<u>166.786</u>	<u>348.000</u>	<u>516.000</u>
	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	<u>- 166.786</u>	<u>- 348.000</u>	<u>- 516.000</u>
		0	0	0

Kontonr.	Specifikation	Resultat 2021	ikke revideret	ikke revideret
			Budget 2021	Budget 2022
118/203	<b>SÆRLIGE AKTIVITETER</b>			
	2. Drift af fællesvaskeri			
	Udgifter	3.249	6.000	6.000
	Indtægter	- 25.098	- 30.000	- 30.000
	<b>Særlige aktiviteter i alt</b>	<b>-21.849</b>	<b>-24.000</b>	<b>-24.000</b>
119	<b>DIVERSE UDGIFTER</b>			
	Kontingent BL	5.728	5.700	5.800
	Beboer- og afdelingsbestyrelsesmøder	519	0	0
	<b>Diverse udgifter i alt</b>	<b>6.248</b>	<b>5.700</b>	<b>5.800</b>

Kontonr.	Specifikation	Regnskab 31.12.2021	Regnskab 31.12.2020
301	<b>EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM</b>		
	Saldo primo	9.429.285	9.429.285
	Tilgang i årets løb	0	0
	Afgang i årets løb	0	0
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>9.429.285</b>	<b>9.429.285</b>
303/413	<b>FORBEDRINGSARBEJDER M.V.</b>		
	Saldo primo	2.219.343	2.320.624
	Indeksregulering	58	18.061
	Årets afdrag	-119.428	-119.342
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>2.099.972</b>	<b>2.219.343</b>
305	<b>TILGODEHAVENDER</b>		
305.3	<b>UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER</b>		
	Varme	78.972	82.225
	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>78.972</b>	<b>82.225</b>
305.5	Afsluttede forbrugsregnskaber	4.844	6.304
305.6	<b>ANDRE DEBITORER</b>		
	Bikuben afløser 2. halvår 2021	1.343	0
	Forsikringsager	195.220	103.364
	<b>Andre debitorer i alt</b>	<b>196.563</b>	<b>103.364</b>
305.7	<b>FORUDBETALTE UDGIFTER</b>		
	Energimærke	11.059	0
	<b>Forudbetalte udgifter i alt</b>	<b>11.059</b>	<b>0</b>
401	<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER</b>		
	Saldo primo	1.641.620	1.423.910
	- Forbrug i året (konto 116.9)	-166.786	-223.290
	+ Årets henlæggelser (konto 120 )	471.996	441.000
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.946.831</b>	<b>1.641.620</b>
402	<b>ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING</b>		
	Saldo primo	40.379	35.878
	- Forbrug i året (konto 117)	-6.897	-10.499
	+ Årets henlæggelser (konto 121 )	9.996	15.000
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>43.478</b>	<b>40.379</b>
405	<b>TAB VED FRAFLYTNING</b>		
	Saldo primo	36.311	39.387
	- Forbrug i året (konto 130)	-1.342	-3.076
	+ Årets henlæggelser (konto 123 )	0	0
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>34.969</b>	<b>36.311</b>

Kontonr.	Specifikation	Regnskab 31.12.2021	Regnskab 31.12.2020
407	<b>OPSAMLET RESULTAT</b>		
	Saldo primo	205.152	226.493
	- Årets underskud (konto 210)	-8.926	0
	+ Årets overskud (konto 140)	0	35.659
	- Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-57.000	-57.000
	<b>Saldo ultimo</b>	<u>139.225</u>	<u>205.152</u>
419	<b>UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER</b>		
	Varme	76.150	75.725
	Internet	3.158	3.654
	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<u>79.308</u>	<u>79.379</u>
421	<b>SKYLDIGE OMKOSTNINGER</b>		
	Feriepengeforpligtelse	4.666	2.646
	ATP, AM-bidrag, A-skat	2.129	5.266
	Kollegianerrådsforening	33.496	23.416
	Skyldig løn	1.765	0
	<b>Skyldige omkostninger i alt</b>	<u>42.057</u>	<u>31.328</u>
423	<b>DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE</b>		
	Forudbetalt leje incl. varme	27.586	13.628
	Mellemregning indflyttere	11.471	0
	<b>Deposita og forudbetalt leje i alt</b>	<u>39.057</u>	<u>13.628</u>

### Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2021 – 31.12.2021 for afdeling 12, Lindekollegiet i Kollegieboligselskabet.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 – 31.12.2021. Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 31. marts 2022

Henning Islund

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Til afdelingen og øverste myndighed i Kollegieboligselskabet

### **Påtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegieboligselskabet, afdeling 12, Lindekollegiet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter herunder anvendt regnskabspraksis.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for regnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

##### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 31. marts 2022

#### **PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Mette Holy Jørgensen  
statsautoriseret revisor  
mne34359

**Bestyrelsens påtegning:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt Kollegieboligselskabets bestyrelse til godkendelse.

Odense, den



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henning Blume Islund

Direktør

Serienummer: CVR:21180076-RID:55510259

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-03-31 06:03:29 UTC

NEM ID 

## Anders Peter Wilhelm Donbæk Jarland

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-798572841996

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-03-31 06:06:23 UTC

NEM ID 

## Mads Lowies Højgrav-Huus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-346013242741

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-03-31 06:53:38 UTC

NEM ID 

## Mads Engstrøm Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-819837947458

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-03-31 16:06:08 UTC

NEM ID 

## Mathias Mørch Have Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-159338792572

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-03-31 19:24:17 UTC

NEM ID 

## Kirstine Lykke Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-059921795869

IP: 85.27.xxx.xxx

2022-04-02 14:01:12 UTC

NEM ID 

## Mathias Noer Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-470010215974

IP: 130.228.xxx.xxx

2022-04-03 08:24:50 UTC

NEM ID 

## Henrik Mørkenborg Ravn

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-160992557988

IP: 185.125.xxx.xxx

2022-04-04 12:41:37 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7JCM4-7GOY0-6IQDH-DEIA6-5QK31-1THHY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anna Lyhne

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-362751440044

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-04-04 19:26:07 UTC

NEM ID 

## Helle Schroll

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-090421903238

IP: 172.58.xxx.xxx

2022-04-06 17:40:43 UTC

NEM ID 

## Mette Holy Jørgensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PwC

Serienummer: CVR:33771231-RID:61395264

IP: 83.136.xxx.xxx

2022-04-06 18:34:52 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7JCM4-7GOY0-6IQDH-DEIA6-5QK31-1THHY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>