

KOLLEGIEBOLIGSELSKABET



RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN

1. jan. 2021 – 31. dec. 2021

STATUS PR. 31. dec. 2021

Boligorganisation	Tilsynsførende kommune:
Boligorganisationsnr.	Kommunenr.
972	461
Navn Kollegieboligselskabet	Navn Odense Kommune
Adresse Cortex Park 18A 5230 Odense M	Adresse Nørregade 36-38 5000 Odense C
Telefon 66 134008	Telefon 66 131372
Cvr-nr. 21 18 00 76	

	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt (m ²)	á lejemåls-enhed	Antal leje- målsenheder
1) Lejligheder (incl. ungdoms-, ældre og lette kollektivboliger)	867	45.191	1	867
Enkeltværelser	162		2, 3 og 4	372
Erhvervslejemål	1	193	1 pr. påbeg. 60 m ²	4
Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
Garager/carporte			1/5	
Lejemålsenheder i alt	1.030	45.384		1.243

Intet fastsat maksimum for arbejdskapitalen kr./lejemålsenhed.

Boligselskabet har fælles forvaltning.

Rentesats dispositionsfonden: -0,63%

Rentesats, udlån: 0%

Afdelingsmidler i forvaltning -0,63%

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger mv. og bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Forvaltningsprincipper

Der har i regnskabsåret i lighed med tidligere år været fælles forvaltning af afdelingsmidler. De likvide midler har været placeret dels som udlæg/lån i forbindelse med midlertidig finansiering af nybyggeri, forbedrings- og renoveringsarbejder i afdelinger og dels som indestående i pengeinstitut samt i danske obligationer.

Forrentning af mellemværende med afdelinger, dispositionsfond og arbejdskapital er sket med den gennemsnitlige rentesats som er realiseret på værdipapirporteføljen mv. Udlån til afdelingerne er forrentet med Danmarks Nationalbanks diskonto med tillæg af 1 pct. point.

Resultatopgørelsen

Bruttoadministrationsudgifter

Bruttoadministrationsudgifter indeholder omkostninger til det administrative personale og ledelsen, kontorlokaler, kontorudgifter mv., afskrivninger og revision.

Ekstraordinære indtægter og -udgifter

Ekstraordinære indtægter og udgifter indeholder tilskud fra arbejdskapitalen og dispositionsfonden til afdelingerne, samt andre indtægter og udgifter af ekstraordinær karakter.

Administrationsbidrag

Administrationsbidrag vedrører opkrævede bidrag fra administrerede enheder. Administrationsbidraget fastsættes på budgetteringstidspunktet på grundlag af de forventede nettoadministrationsudgifter i boligorganisationen. Administrationsbidraget udgør det samme beløb pr. lejemålsenhed.

Administrationsbidrag fra eksterne enheder indregnes i henhold til indgåede aftaler med de enkelte enheder.

Lovmæssige gebyrer og opnoteringsgebyrer

Gebyrer indtægtsføres på leveringstidspunktet for den gebyrbelagt leverance og udgøres af restancegebyr, ventelistegebyr, opnoteringsgebyr, deltagerbetaling for kurser mv.

Byggesagshonorar

Byggesagshonorar indregnes med de i byggesagernes budgetterede byggesagshonorar i takt med byggesagernes estimerede færdiggørelsesgrad.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, som der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Biler	5 år
Driftsmidler/inventar	5 år
IT	2-3 år

Aktiver med en kostpris under DKK 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver måles til nominel værdi på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Tilgodehavender måles i balancen til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Langfristede gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse		Resultat 2021	1.000 kr. Budget 2021	1.000 kr. Budget 2022
Udgifter				
Ordinære udgifter				
501	Bestyrelsesvederlag m.v.			
.1	Afdelinger i drift	0	0	0
.2	Nybyggeri	0	0	0
502	* Mødeudgifter, kontingenter m.v.	82.048	64	64
511	* Personaleudgifter	3.646.659	3.689	3.511
512	Forretningsførelse	0	0	0
513	* Kontorholdsudg.(incl.EDB-drift)	714.720	742	811
514	* Kontorlokaleudg.(incl.afskrivning ejendom)	183.512	258	261
515	* Afskrivning, driftsmidler	174.460	165	150
516	Særlige aktiviteter	0	0	0
521	Revision	198.750	200	200
530	Bruttoadministrationsudgifter	5.000.148	5.118	4.997
531	Tilskud til afdelinger	0	0	0
532	* Renteudgifter (incl.kurstab)	487.148	0	0
533	* Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden samt indbetaling til LBF og nybyggerifonden	3.500.692	4.300	3.500
	Afdelingernes bidrag til arbejdskapital	0	0	0
540	Samlede ordinære udgifter	8.987.988	9.418	8.497
541	* Ekstraordinære udgifter	14.006	0	0
550	Udgifter i alt	9.001.994	9.418	8.497
551	Overskudsfordeling :			
.1	Henlæggelse til arbejdskapital	177.083	0	0
560	Udgifter og eventuelt overskud i alt	9.179.077	9.418	8.497
Indtægter				
Ordinære indtægter				
601	* Administrationsbidrag			
.1	Egne afdelinger i drift	3.621.874	3.534	3.456
.2	Andet støttet boligbyggeri, hovedaktiv	0	0	0
.3	Sideaktivitets-afdelinger	1.196.754	1.179	1.203
602	* Lovmæssige gebyrer mv.og særlige ydelser	326.319	405	338
603	* Renteindtægter (incl.realiserede kursgevinst)	457.373	0	0
604	1. Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden	3.500.692	4.300	3.500
	2. Afdelingernes bidrag til Arbejdskapital	0	0	0
605	Nybyggeri:			
.1	Byggesagshonorar	0	0	0
606	Forbedringsarbejder m.v. :			
.1	Bestyrelseshonorar	0	0	0
607	Diverse	0	0	0
610	Samlede ordinære indtægter	9.103.012	9.418	8.497
611	* Ekstraordinære indtægter	76.065	0	0
620	Indtægter i alt	9.179.077	9.418	8.497
621	Årets underskud til konto 805	0	0	0
630	Indtægter og eventuelt underskud i alt	9.179.077	9.418	8.497

Balance pr.		31.12.2021	1.000 kr. 31.12.2020
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
701	* Administrationsbygning <i>Kontantværdi pr. 1. oktober 2021</i> <i>Grundværdi pr. 1. oktober 2021</i>	4.432.000 3.300.00 190.900	4.432
702	* Inventar	23.868	56
704	* EDB anlæg	212.862	356
709	Andre anlægsaktiver	0	0
Finansielle anlægsaktiver			
712	Garantikapital i anden virksomhed	0	0
713	Aktier og andele	0	0
714	* Dispositionfond / Lån til afdelinger	1.649.432	1.934
716	* Indskud i Landsbyggefonden	658.973	630
719	Andre finansielle anlægsaktiv.	0	0
720	Anlægsaktiver i alt	6.977.135	7.408
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
721	Tilgodehavender		
.1	Afdelinger i drift	0	0
725	Debitorer	0	0
726	* Andre tilgodehavender	2.386.080	926
727	* Forudbetalte udgifter	40.000	0
730	Tilgodehavende renter m.v.	115.859	0
731	* Værdipapirer(omsættelige)/Obligationsbeholdning	58.644.037	62.365
732	* Likvide beholdninger		
.1	Kassebeholdning	388	1
.2	Bankbeholdning	5.428.813	0
740	Omsætningsaktiver i alt	66.615.176	63.292
750	Aktiver i alt	73.592.311	70.700
Passiver			
Egenkapital			
801	Boligforeningsandele	0	0
802	Garantikapital	0	0
803	* Dispositionsfond	25.087.330	23.993
804	Opskrivningshenlæggelser	0	0
805	* Arbejdskapital	5.033.603	4.888
810	Egenkapital i alt	30.120.933	28.881
Langfristet gæld			
811	Prioritetsgæld, administrationsbygning <i>- Heraf kortfristet gæld, kr. 0</i>	0	0
812	Anden langfristet gæld	0	337
820	Langfristet gæld i alt	0	337
Kortfristet gæld			
821	* Afdelinger		
.1	Afdelinger i drift	41.518.700	35.345
.2	Afdelinger, sideaktiviteter	0	0
823	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	0	0
824	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	0	3.137
825	Leverandører	746.090	1.338
826	* Omkostninger	949.151	1.071
829	Feriepengeforpligtelse	90.189	259
830	* Anden kortfristet gæld	167.249	331
840	Kortfristet gæld i alt	43.471.378	41.482
850	Passiver i alt	73.592.311	70.700

Faste noter		1.000 kr. Resultat 2021	1.000 kr. Budget 2021	1.000 kr. Budget 2022
502	Mødeudgifter, kontingenter m.v			
	Dansk Nordisk samarbejde	1.118	5	5
	Repræsentation og gaver	49.004	3	3
	Møder bestyrelse og repræsentantskab	14.901	30	30
	Kontingenter	10.781	6	6
	Rejse- og mødeudgifter	6.244	20	20
	Mødeudgifter, kontingenter m.v i alt	<u>82.048</u>	<u>64</u>	<u>64</u>
511	Personaleudgifter			
	Lønninger, adm. Personale	3.309.800	3.220	3.070
	Pensionsbidrag	334.540	350	327
	Udgifter til social sikring	98.057	107	102
	Fremmed assistance	66.250	0	0
	Forskydning feriepengetilsvær	-166.066	0	0
	Offentlige refusioner, flexjob mm.	0	0	0
	Autodrift og kørsel	4.077	12	12
	Personaleudgifter i alt	<u>3.646.659</u>	<u>3.689</u>	<u>3.511</u>
	Personaleudgift direktion			
	Løn incl. pension	<u>904.402</u>		
513	Kontorholdsudg. (incl.EDB-drift)			
	Kontorudgifter	21.723	18	18
	EDB Udgifter	379.391	402	437
	Internet og telefoner	63.285	57	63
	Porto og fragt	3.073	6	3
	PBS omkostninger og gebyrer	80.761	79	84
	Kursus, personaleomkostninger	84.854	108	128
	Annoncer, PR, diverse	27.918	17	17
	Konsulentbistand, advokat, revisor	15.576	25	25
	Småanskaffelser, faglitteratur, abonnementer	38.138	30	37
	Kontorholdsudg. (incl.EDB-drift) i alt	<u>714.720</u>	<u>742</u>	<u>811</u>
514	Kontorlokaleudgifter (incl.afskrivning ejendom)			
	Prioritetsrenter og bidrag	0	0	0
	El, vand og varme	35.809	40	40
	Forsikringer og ejendomsskat	25.836	40	38
	Renovation, vedligeholdelse, rengøring mm.	121.867	146	151
	Afskrivning, administrerende ejendomme	0	32	32
	Kontorlokaleudgifter (incl.afskrivning ejendom) i alt	<u>183.512</u>	<u>258</u>	<u>261</u>
515	Afskrivninger driftsmidler			
	1. Inventar	31.476	0	0
	2. EDB og teknik	142.984	135	123
	3. Lokaler	0	30	27
	Afskrivninger driftsmidler i alt	<u>174.460</u>	<u>165</u>	<u>150</u>
533/	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v..			
604	til dispositionsfonden, samt indbetalinger til Landsbyggefonden og Nybyggerifonden			
.1	Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden (803.2)	0		
.3	Ydelser fra afdeling vedr. udamortiserede lån (803.4)	1.150.772		
.4	Nettoprovenu ved likvidation af afdeling (803.6)	0		
.5	Indbetalinger til Landsbyggefonden (803.24)	2.301.544		
.7	Pligtmæssige bidrag	48.376		
.8	Overskydende beboerbetalning (803. 8 & 803.23)	0		
		<u>3.500.692</u>	<u>4.300</u>	<u>3.500</u>

		Resultat	1.000 kr. Budget	1.000 kr. Budget
		2021	2021	2022
Faste noter				
541	Ekstraordinære udgifter			
	Afd. 2, lejetab	10.406		
	Mærskgården Kommunen, nr. 30A	3.600		
	Ekstraordinære udgifter i alt	<u>14.006</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
601	Oversigt over administrationsomkostninger			
	Bruttoadministrationsudgifter (530)	5.061.861	5.119	4.997
	- Andet støttet boligbyggeri (601.2)	0	0	0
	- Sideaktivitets-afdelinger (601.3)	1.196.754	1.179	1.203
	- Lovmæssige gebyrer m.v..og særlige ydelser (602)	326.319	405	338
	- Byggesagshonorar (605/606)	0	0	0
	Nettoadministrationsudgift ved egne afdelinger i drift:	<u>3.538.788</u>	<u>3.534</u>	<u>3.456</u>
	I alt pr. lejemålsenhed	<u>2.847</u>		
	Opgørelse af administrationsbidrag			
1.1	Bidrag pr. lejemålsenhed	1243	2.785	3
	Egne afdelinger i drift		3.621.874	
	Sideaktivitetsafdelinger		1.196.754	
602	Lovmæssige gebyrer m.v.			
.1	Restancegebyr		72.506	
.2	Vaskekort, nøgler, Nets, parkering mm.		121.718	
.3	Antenne, internet og telefon		33.325	
.4	Forbrugsregnskaber		79.569	
.5	Gebyr udvekslingsstuderende		19.200	
.6	Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler		0	
	Lovmæssige gebyrer m.v. i alt		<u>326.319</u>	<u>338</u>
603	Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift			
	Renteindtægter			
.1	Afdelinger		234.709	
.3	Obligationsbeholdning, incl. kursgevinst		115.859	
.7	Andet		106.805	
			<u>457.373</u>	<u>0</u>
532	Renteudgifter			
.1	Dispositionsfond		0	
.2	Afdelinger		0	
.3	Bankgæld		14.272	
.4	Kreditor		0	
.5	Kurstab, obligationer m.v.		380.132	
.6	Kurtage m.v. obligationsbeholdning		92.744	
.7	Renter af egen trækingsret		0	
.8	Andet		0	
	Renteudgifter i alt		<u>487.148</u>	<u>0</u>
	Nettorenteindtægt (- udgift)		<u>-29.775</u>	<u>0</u>
	Nettorenteindtægt (- udgift) pr. lejemålsenhed		<u>-24</u>	<u>0</u>
611	Ekstraordinære indtægter			
	Creo arkitekter, projekt ungdomsboliger		31.938	
	Afd. 2, lejetab		10.406	
	Glanshatten in/udsyn lønandel 4. kv. 2020		10.500	
	Tidligere afskrevet debitorer		23.221	
	Ekstraordinære indtægter i alt		<u>76.065</u>	<u>0</u>

Noter til balance		31.12.2021	1.000 kr. 31.12.2020
701	Administrationsbygning		
	Ejendommens anskaffelsessum	4.432.000	4.432
702	Inventar		
	Anskaffelsessum primo	55.344	87
	Årets tilgang		
	Årets afgang		
	Årets afskrivninger	-31.476	-31
	Bogført værdi	23.868	56
704	EDB		
	Anskaffelsessum primo	355.846	480
	Årets tilgang		42
	Årets afgang		
	Årets afskrivninger	-142.984	-166
	Bogført værdi	212.862	356
714.1	Dispositionsfond lån til afdelinger		
	Afd. 7, Carl Nielsen	16.000	24
	Afd. 10, Åløkke	214.780	215
	Afd. 2, Rasmus Rask	918.652	1.095
	Afd. 4, J.B. Winsløw	500.000	600
	Dispositionsfond lån til afdelinger i alt	1.649.432	1.934
716	Indestående trækingsret		
	Trækingsret primo	629.947	601
	Tilgang	29.026	29
	Renter	0	0
	Trækingsret ultimo	658.973	630
726	Andre tilgodehavender		
	Studiebolig-Odense.dk	1.102	0
	Securitas dobbeltfaktureret	1.579	1
	Glanshatten timeopgørelse 4. kvrt.	2.031	22
	Byggesag Cortex Park B + C	2.381.368	598
	Diverse tilgodehavender	0	305
	Andre tilgodehavender i alt	2.386.080	926
727	Forudbetale udgifter		
	Advokat A. Petersen, syn- og skønssag CP	40.000	0
	Forudbetalte udgifter i alt	40.000	0
731	Værdipapirer		
	Depot nom. 56.581.575, forvaltning Sydbank	58.644.037	62.365
732	Likvide beholdninger		
	Kassebeholdning	388	1
	PM-konto, Sydbank	601.560	0
	Danske Bank, drift	4.827.253	0
	Likvide beholdninger i alt	5.429.201	1

Noter til balance	1.000 kr.	
	31.12.2021	31.12.2020
821.1 Gæld til afdelinger i drift		
Rasmus Raskkollegiet	15.459.690	12.158
J.B. Winsløwkollegiet	2.850.850	2.384
Munke Mose Park	3.888.844	3.499
Bredstedgadekollegiet	2.702.806	2.397
Carl Nielsen Kollegiet	1.970.323	1.730
Pjentedamsgadekollegiet	1.383.101	1.261
Åløkkekollegiet	1.357.300	1.105
Hans Tausen Kollegiet	2.445.263	2.096
Lindekollegiet	2.382.507	2.185
Slotsgadekollegiet	1.186.196	962
Blangstedgårdkollegiet	1.298.926	1.015
Tornbjergkollegiet	1.285.617	1.148
Cortex Park	3.307.276	3.405
Gæld til afdelinger i drift i alt	41.518.700	35.345
826 Omkostninger		
Skyldigt revisionshonorar	117.375	116
ATP, A-skat, AM-bidrag, feriepenge	114.534	288
LBF udamort.lån afd. 2+5+6+7+11+12+13+14	587.480	588
Skyldig løn	66.250	0
Gavekasse, KBS-fællesklub	49.435	50
Lejer Kristoffer A. Olsen retur	1.302	0
Kollegianerråd udlæg	3.521	0
Barsel.dk 4. kv.	4.032	0
Bikuben andel fællesomkostninger 2021	1.623	
Mærsgården nr. 30A	3.600	0
Diverse skyldige omkostninger	0	29
Omkostninger i alt	949.151	1.071
830 Anden kortfristet gæld		
Skyldig moms	167.249	331
Anden kortfristet gæld i alt	167.249	331

Noter til balance	1.000 kr.	
	31.12.2021	31.12.2020
803 Dispositionsfond		
.1 Saldo primo	23.992.805	22.858
Tilgang		
.2 Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden	0	
.3 Rentetilskrivning	-106.805	
.5 Ydelser fra afdelingers udamortiserede lån	3.452.316	
.6 Nettoprovenu ved lån i afdelingerne	0	
.8 Overført fra arbejdskapital	31.938	
.11 Pligtmæssige bidrag	48.376	
.12 Renter af egenrækningsret fra Landsbyggefonden	0	
	3.425.825	3.524
Afgang		
.21 Tilskud m.v. jf. specifikation (541)	0	0
.22 Tilskud til tab ved lejeledighed og fraflytning	-10.406	-58
.23 Diverse, regulering forlig		-10
.24 Indbetalinger til Landsbyggefonden	-2.320.894	-2.321
.25 Indbetalinger til Nybyggerifonden	0	0
.50 Saldo ultimo	25.087.330	23.993
Saldo ultimo opdelt		
Bunden del		
.31 Udlån jf. specifikation	1.649.432	1.934
.32. Finansiering af administrationsejendom	4.432.000	4.432
.34 Indskud i Landsbyggefonden	658.973	630
.40 Bundel del	6.740.405	6.996
Disponibel del	18.346.925	16.997
.50 Saldo ultimo	25.087.330	23.993
Saldo pr. lejemålsenhed	20.183	19
805 Arbejdskapital		
.1 Saldo primo	4.888.458	4.902
Tilgang		
.2 Overført fra resultatopgørelse	177.083	-14
.3 Særligt bidrag fra afdelinger	0	
Afgang		
.3 Årets underskud	0	
.4 Overførsel til dispositionsfonden	-31.938	
.5 Diverse tilskud, jv. specifikation	0	
.50 Saldo ultimo	5.033.603	4.888
Saldo ultimo opdelt		
Bunden del		
.6 Udlån jf. specifikation	0	0
.7 Inventar	23.868	55
.8 EDB	212.862	356
Bundel del	236.730	411
.9 Disponibel del	4.796.873	4.477
Saldo ultimo	5.033.603	4.888
Saldo pr. lejemålsenhed	4.050	4

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021 for Kollegieboligselskabet.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021. Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 31. marts 2022

Henning Blume Islund
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt Kollegieboligselskabets bestyrelse til godkendelse.

Odense, den 31. marts 2022

Henrik Mørkenborg Ravn

Mads Engstrøm Nielsen

Helle Schroll

Anna Lyhne

Mathias Noer Nielsen

Anders Jarland

Mathias Mørch Have Sørensen

Kirstine Jørgensen

Mads Lowies Højgrav-Huus

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Kollegieboligselskabet

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegieboligselskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores vide opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 31. marts 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor
mne34359

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henning Blume Islund

Direktør

Serienummer: CVR:21180076-RID:55510259

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-03-31 06:03:29 UTC

NEM ID 

Anders Peter Wilhelm Donbæk Jarland

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-798572841996

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-03-31 06:06:23 UTC

NEM ID 

Mads Lowies Højgrav-Huus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-346013242741

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-03-31 06:53:38 UTC

NEM ID 

Mads Engstrøm Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-819837947458

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-03-31 16:06:08 UTC

NEM ID 

Mathias Mørch Have Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-159338792572

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-03-31 19:24:17 UTC

NEM ID 

Kirstine Lykke Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-059921795869

IP: 85.27.xxx.xxx

2022-04-02 14:01:12 UTC

NEM ID 

Mathias Noer Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-470010215974

IP: 130.228.xxx.xxx

2022-04-03 08:24:50 UTC

NEM ID 

Henrik Mørkenborg Ravn

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-160992557988

IP: 185.125.xxx.xxx

2022-04-04 12:41:37 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 00SQV-XA175-6013F-PBED1-01VE0-TS1S1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anna Lyhne

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-362751440044

IP: 185.136.xxx.xxx

2022-04-04 19:26:07 UTC

NEM ID 

Helle Schroll

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-090421903238

IP: 172.58.xxx.xxx

2022-04-06 17:40:43 UTC

NEM ID 

Mette Holy Jørgensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PwC

Serienummer: CVR:33771231-RID:61395264

IP: 83.136.xxx.xxx

2022-04-06 18:34:52 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 00SQV-XA175-6013F-PBED1-01VE0-TS1SY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>